



지식의 힘으로 새로운 가치를 창조하는
No.1 드림플러스 동남보건대학교



2026-05 호

현장실습 실습담당자를 위한

현장실습 운영 가이드 라인

실습기관 담당자용



동남보건대학교
현장실습지원센터

동남보건대학교의 **미션, 비전**

MISSION

국민보건과 국가산업 발전에 필요한
신식인, 기술과 인격을 갖춘 최고의 전문직업인을
양성하여 국가와 지역사회 발전에 기여

VISION

지식의 힘으로 새로운 가치를 창조하는
No.1 드림플러스 동남보건대학교

지식의 힘



최고의 전문직업인
양성이라는 Mission에
초점을 맞추어 최상의 교육
서비스 및 환경제공으로
성장의 의지 함축

고객이 필요로 하는
(Needs) 것을 제공할 수
있을 뿐만 아니라, Wants
를 반영한 교육 서비스와
교육 환경 창출
역량을 갖춘

새로운 가치 창조



고객(학생, 기업체,
지역사회)에 대한
Insight를 바탕으로
고객이 필요로 하는
차별적 가치 제공

- 학생
인성과 전문성을 갖춘 사회
구성원으로서의 변화
- 기업체
우수 인력 공급으로 성장 동력
기틀마련에 기여
- 지역사회
지역 구성원으로 사회적 책임에
임함으로써 지역발전에 공헌

No.1 드림플러스



핵심 지표 기준
Top 전문대학 지향
전문대학 Top 5 목표

고객이 요구하는
최상의 수준에 부합하는
교육 서비스 및
교육환경 확보

경쟁력 있는 대학 운영과
조직관리를 위한
Operational Excellence
추구

동남보건대학교의 교육목표, 인재상

교육목표

미래사회 협력과 소통을 통해
새로운 가치를 창출하는 전문기술 인재 양성

인재상

미래를 선도하는 NICE 인재



긍정적 사고능력

인성 및 포용력

융합과 성장

학습능력 배양

글로벌역량 배양

취업역량 배양

전문역량 배양

기초역량 배양

NICE Infra

현장실습의 목적

학생

들이 습득한 지식을 실제 현장에 적용하여 전공 능력에 대한 학습동기를 부여하고 현장에서 필요한 가치관과 태도를 형성하여 현장적응력을 향상시키며 스스로 진로를 설계할 수 있는 능력을 함양하는 것을 목적으로 합니다.

현장실습의 목표



전공학과와 밀접한 관계가 있는 분야에서 현장실습을 실시하여 전공 분야에 관한 이론과 실무를 체험할 수 있도록 합니다.



전공 분야 취업을 위한 적응력을 함양하고 기술을 습득하여 실무에 능동적으로 적응할 수 있는 능력을 배양하고자 합니다.



산업 현장의 직무와 관련된 각종 문제점을 파악, 분석하여 창의적으로 해결할 수 있는 능력을 기를 수 있도록 합니다.



전공학과와 관련있는 사회 분야와 긴밀한 유대관계를 가질 수 있도록 합니다.

대학생 현장실습 운영규정

제5조(운영 원칙)

- 1 현장실습은 대학과 실습기관 간의 산학협력 관계를 기반으로 다음 각 호와 같은 취지와 목적, 상호 유익이 될 수 있도록 운영한다.
- 2 현장실습은 해당 전공분야의 실무능력 향상을 위해 학생 전공과 관련되게 운영한다.
- 3 실습기관은 학생에게 현장실습의 목적과 범위를 벗어난 업무를 부과할 수 없다.
- 4 현장실습은 다음 각 호와 같이 수업으로서의 요건을 갖추어야 한다.
 1. 현장실습에 대한 교육과정 편성 및 교과목 개설
 2. 현장실습 교과목 수강신청, 등록절차 및 이수과정(수업계획)
 3. 실습기관 현장교육담당자 지정 및 운영(직무수행 및 지도)계획
 4. 현장실습 운영에 대한 점검 계획
 5. 출결 및 평가 관리 등 학점 부여 근거와 기준
 6. 기타 현장실습 운영을 위해 필요한 사항
- 5 현장실습은 제4항에 따라 학생의 수강신청 등이 완료된 이후 실시되어야 하며, 현장실습이 실시된 해당 학기의 학점으로 주어야 한다.

제6조(교육시간 배정 및 운영)

- 1 교육시간은 실습기관에서 부여하는 직무수행에 필요한 사전교육, 수행 과정 및 결과에 대한 점검, 지도 등의 시간(이하 “직무 관련 교육시간”)을 의미한다.
- 2 실습기관에서는 현장실습의 취지 및 목적에 부합하도록 운영 시 다음 각 호와 같이 전체 실습시간의 일정 비율 범위에서 직무 관련 교육시간을 배정하여 운영한다.
 1. 표준 현장실습은 직무 관련 교육시간 비율이 100분의 10 이상 25 이하인 경우로 한다.
 2. 자율 현장실습은 직무 관련 교육시간 비율이 100분의 25를 넘는 경우로 한다.

[교육부] “대학생 현장실습 운영규정” 中

현장실습 실습기관의 역할 및 권한

1. 현장실습 대상자

우리대학 재학생으로 소속 학과장 및 지도교수의 승인을 거쳐 현장실습을 신청한 자

2. 실습기관의 역할

- 현장실습생은 '교육과 기술 심화를 목적으로 기업현장에 투입되어 실습을 수행하는 자'로 현장실습의 목적은 '교육'에 초점을 맞추어야 합니다.
- 현장실습생의 전공과 기술을 고려하여 직무를 배정하고 다양한 직무를 경험할 수 있도록 순환실습 기회를 제공해야 합니다.
- 현장에서 교육·실습을 제공할 기술지도위원(현장멘토)을 배치하여야 합니다.
- 현장실습생의 선발-배정-실습-평가 전반에 걸쳐 체계적인 프로그램이 운영되어야 합니다.

3. 현장실습 기관의 권한

현장실습 기간 중 다음 각 호에 해당하는 자는 실습을 무효로 하고 산업체의 권한으로 현장실습을 중지하고 귀교 조치 할 수 있습니다.

- 현장실습 기간 중 사규 등 제반 수칙을 준수하지 않을 경우
- 현장실습 기간 중 무단으로 1/4이상 결석자
- 고의적으로 현장실습 교육질서를 문란하게 한 자
- 현장실습 기간 중 알게 된 산업체의 비밀을 누설한 자

실습생을 귀교 조치할 경우 이 사실을 우리대학에 통보하여 주시기 바랍니다.

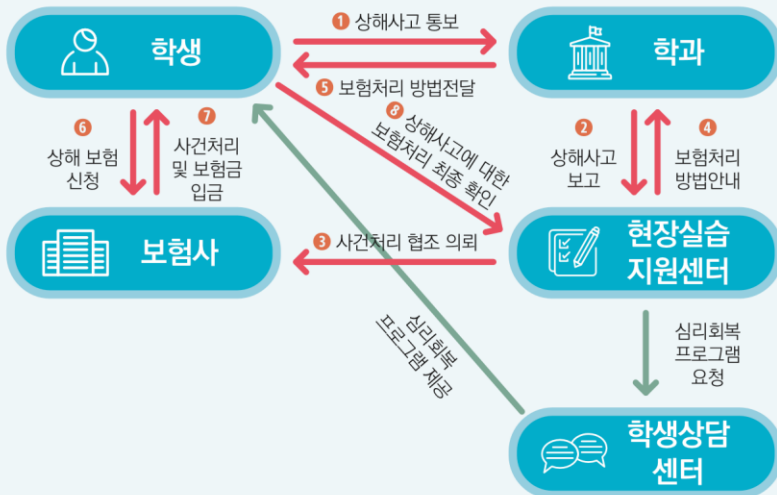
현장실습 안전교육 및 안전사고 처리 절차

1. 현장실습 안전교육

안전관리의 필요성

- 현장실습 시 발생할 수 있는 사고에 대한 미연의 방지교육 필요
- 안전을 지키지 않았을 때 지불해야하는 인적·경제적 손실이 막대함
- 법이나 제도, 안전관리시스템뿐만 아니라 학생의 안전의식도 매우 중요하나, 현장실습 과정에서 학생의 안전에 대한 의식이 낮음

2. 현장실습 안전사고 발생 시 처리 절차



직장 내 성희롱 예방·대응 매뉴얼

1. 성희롱이란?

- 1 지위를 이용하거나 업무 등과 관련하여 성적 언동 또는 성적 요구 등으로 상대방에게 성적 굴욕감이나 혐오감을 느끼게 하는 행위
- 2 상대방이 성적 언동 또는 요구에 대한 불응을 이유로 불이익을 주거나 그에 따르는 조건으로 이익 공여의 의사 표시를 하는 행위 등
- 3 상대방의 동의 없이 일방적인 성적 함의가 담긴 말과 행동을 하고 성적 수치심이나 모욕감을 유발하거나 성적요구 등을 따르지 않았다는 이유로 불이익을 주는 경우 모두 해당합니다.

2. 성희롱 발생 시 대처 매뉴얼

1 피해자

- 성희롱은 전적으로 행위자의 잘못이지 피해자의 탓이 아니라는 인식이 필요합니다. 성희롱은 가부장적, 권위주의적, 성차별적인 조직문화나 왜곡된 직장 내 권력관계 속에서 발생한 행위자의 불법행위일 뿐 피해자의 잘못이 아닙니다.
- 성희롱 행위에 대한 거부 의사의 전달은 이후 법적, 제도적 절차 시 도움이 됩니다.
- 사건에 대한 객관적 사실을 육하원칙에 의거하여 기록하고 카카오톡, 문자, 이메일, 전화 통화내역, 목격자 등 관련 자료들을 확보합니다.
- 본인에 대한 보호조치와 피해구제를 위한 해결책을 요구하고 해결절차가 진행되는 동안 행위자와 접촉을 하지 않을 수 있도록 업무 공간 및 시간 등의 변동을 요청합니다.
- 사내 성희롱 고충상담 부서 담당자에게 연락을 취하고 신고하거나 인사부서에 피해를 알립니다. 이때 행위자의 행위에 대하여 자세하게 진술합니다.

직장 내 성희롱 예방·대응 매뉴얼

- 피해자가 행위자의 언행을 사내 게시판 등에 글로 올리는 경우 법적으로 문제가 발생할 수 있으므로 유의해야 합니다. 성희롱 피해를 입은 경우 신뢰할 수 있는 상급자나 상담기관 등과 상의하여야 합니다.
- 문제해결 과정에서 정신적, 육체적 건강에 문제가 생긴 경우 병원에서 증상의 원인을 설명할 때 성희롱 사실에 대해 말하며 산재 인정 등 자료 및 성희롱 발생의 증거로 제시합니다.

2 행위자

- 행위자가 성희롱 하려는 의도를 가지고 있었는지 여부는 성희롱의 성립과 관련이 없음을 유의해야 합니다.
- 성희롱 의도가 없었더라도 자신의 행위로 인하여 상대방이 불쾌감을 느꼈다면 이를 받아들이고 즉시 사과합니다.
- 평소에 성희롱으로 의심될만한 언행은 하지 않는 것이 바람직합니다.
- 성희롱 행위자로 지목되는 경우 무조건 성희롱 행위를 부인할 것이 아니라 문제해결을 위해 협조하면서 자신의 입장을 소명하기도 합니다.
- 조정을 받고 있다면 성실하게 조정 내용을 수용하고, 피해자의 요구사항을 이행하면서 다시는 성희롱을 하지 않도록 노력합니다.
- 징계를 당하게 된 경우 자신의 행동의 정도와 지속성에 비추어 징계가 합당한지 여부를 확인하고 이를 수용합니다.
- 피해자에 대한 근거 없는 바는 등으로 2차 가해를 하지 않도록 조심해야 합니다.

현장실습 운영 전산시스템 모바일 활용안내

동남보건대학교
현장실습 운영 시스템

학생

실습기관

교수

지원센터

실습기관 로그인



* 아이디를 입력하세요.

* 패스워드를 입력하세요.

로그인

동남보건대학교



- 위의 QR코드를 통해 현장 실습 운영 전산시스템(모바일)에 접속하여 이용하실 수 있습니다.
(유아교육학과, 간호학과, 보건보육상담과는 제외)
- 문의사항은 학과사무실로 연락해주세요.



**동남보건대학교
현장실습지원센터**

경기도 수원시 장안구 천천로74번길 50
전화: 031-249-6358/380 팩스: 031-249-6238
e-mail: internship@dongnam.ac.kr

